

Séance publique du 30 juin 2022  
à 18h00

ROANNAIS  
AGGLOMERATION

63, rue Jean Jaurès  
42311 ROANNE

N° DCC 2022-087

Ressources Humaines

Immersion professionnelle  
des agents de  
Roannais Agglomération  
dans une structure publique  
ou privée

Convention-type

Nombre de conseillers	
En exercice	83
Présents	60
Pouvoirs	18
Pour	78
Contre	0
Abstention	0

La convocation de tous les membres en exercice du Conseil communautaire a été faite le **24 juin 2022**, dans les formes et délais prescrits par la loi.

Etaient présents :

Jean-Marc Ambroise - Christine Aranéo - Marcel Augier - Pierre Barnet - Isabelle Berthelot - Franck Beysson - Jean-Yves Boire - Romain Bost - Edmond Bourgeon - Laurence Boyer - Marie-Christine Bravo - Catherine Brun - Dominique Bruyère - Marie-France Catheland - Yves Chambost - Nicolas Chargueros - Christine Chevillard - Pierre Coissard - Patrick Collet - Sandra Creuzet - Marie-Laure Dana Burnichon - Hervé Daval - Jean-Paul Descombes - Pierre Devedeux - David Dozance - Catherine Dufossé - Christian Dupuis - Daniel Fréchet - Jacky Geneste - Gilles Goutaudier - Quentin Guillermin - Jean-Paul Heyberger - Guy Lafay - Sébastien Lassaigue - Christelle Lattat - Christian Laurent - Maryvonne Loughraieb - Adina Lupu Bratiloveanu - Muriel Marcellin - Jean-Luc Mardeuil - Eric Martin - Patrick Meunier - Pascal Muzart - Yves Nicolin - Mahdi Nouibat - Jade Petit - Marcel Peuillon - Éric Peyron - Anne Pilato - Serge Pralas - Vickie Redeuilh - Marie-Hélène Riamon - Clotilde Robin - Martine Roffat - Alain Rossetti - Sophie Rotkopf - Jacques Troncy - Denis Vanhecke - Gilbert Varrenne - Antoine Vermorel-Marques.

Certifié exécutoire	11 JUIL. 2022
Reçu en Préfecture	06 JUIL. 2022
Publié	11 JUIL. 2022

**Etaient absents :**

<b>Absents</b>	<b>Ni pouvoir Ni suppléant</b>	<b>Suppléant</b>	<b>Pouvoir donné à...</b>
Jean-Jacques Banchet			Romain Bost
Martine Barroso			Serge Pralas
Michelle Bouchet	X		
Jean-Luc Chervin			Isabelle Berthelot
Aimé Combaret	X		
Jean-Marc Détour			Quentin Guillermin
Christian Dorange			Catherine Brun
Annie Gerenton			Jean-Luc Mardeuil
Patricia Goutorbe	X		
Fabien Lambert			Jade Petit
Hélène Lapalus			Maryvonne Loughraieb
Franck Maupetit			Sandra Creuzet
Véronique Mouiller			Martine Roffat
Lucien Murzi			Catherine Dufossé
Nabih Nejjar			Pierre Barnet
Gilles Passot			Vickie Redeuilh
Philippe Perron			Christelle Lattat
Christophe Pion	X		
Didier Prunet			Laurence Boyer
Stéphane Raphaël			Daniel Fréchet
Jean Smith	X		
Corinne Troncy			Adina Lupu Bratiloveanu
Isabelle Valcourt			David Dozance

Secrétaire désigné avec l'approbation de l'assemblée pour la durée de la séance :  
Jean-Marc Ambroise.

Vu l'arrêté Préfectoral en date du 5 avril 2022 portant statuts de Roannais Agglomération ;

Considérant que les collectivités territoriales font face à une évolution rapide et permanente de leur environnement ainsi qu'à des phénomènes d'usure professionnelle de leurs agents ;

Considérant que la possibilité pour un agent d'effectuer un stage d'immersion au sein d'une autre structure que Roannais Agglomération (publique ou privée) peut être bénéfique pour le développement de ses compétences, mais aussi pour la découverte d'un secteur d'activités ou la confirmation d'un projet professionnel ;

Considérant qu'en l'absence de texte réglementant ce type de stage, il apparaît nécessaire d'encadrer ces possibilités d'immersion par le biais d'une convention-type ;

Considérant que l'immersion ne peut dépasser 1 mois et qu'au-delà de cette durée, la mise à disposition est à privilégier ;

Considérant que la structure d'accueil peut aussi bien relever du droit public que du droit privé. Elle n'est ni employeur, ni entreprise utilisatrice ;

Considérant que le traitement et le statut de l'agent durant la période d'immersion resteront inchangés et que l'accueil de l'agent n'aura pas d'impact financier pour la structure d'accueil.

**Le Conseil communautaire, après en avoir délibéré à l'unanimité :**

- approuve la convention-type d'immersion professionnelle au bénéfice d'agents de Roannais Agglomération ;
- autorise M. le Président ou son représentant à signer les conventions tripartites à venir et tous actes afférents en matière d'immersion professionnelle des agents.

Le Président,  
**Yves Nicolin,**  
Maire de Roanne

**CONVENTION D'IMMERSION PROFESSIONNELLE TRIPARTITE  
POUR ... (nom de l'agent)**

**ENTRE**

Roannais Agglomération, 63 rue Jean Jaurès à Roanne, représenté par Monsieur Yves NICOLIN, Président,

**ET**

... (nom et coordonnées de l'entité d'accueil)  
ci-après dénommée la structure d'accueil,

**ET**

... (nom et coordonnées de l'agent)  
ci-après dénommé le stagiaire.

**ARTICLE 1- Objet de la convention**

La présente convention a pour objet la mise en œuvre et l'organisation du déroulement d'un stage pratique d'immersion professionnelle effectué par ..., agent de Roannais Agglomération, dans la structure d'accueil.

Il s'agit pour le stagiaire de bénéficier d'une expérience en vue de (*au choix*) :

- Découvrir un métier ou un secteur d'activité ;
- Confirmer un projet professionnel grâce à des situations réelles de travail ;
- Echanger des pratiques entre professionnels afin de développer des compétences utiles à l'exercice de ses missions.

(développer succinctement la situation et le projet de l'agent)

**ARTICLE 2 - Nature des tâches confiées**

Dans le cadre de l'immersion, il est convenu que le stagiaire pourra observer et prendre part aux activités suivantes :

- ...
- ...
- ...
- ...

Les activités mentionnées ci-dessus nécessitent les permis ou habilitations suivantes (le cas échéant) :

**ARTICLE 3 – Durée et lieu de l'immersion, planning**

L'immersion du stagiaire est prévue pour une durée de ... jours du ..... au ..... (1 mois maximum) sur le site de la structure d'accueil suivant : ...

Planning du stage (jours et horaires) :

- Lundi :
- Mardi :
- Mercredi :
- Jeudi :
- Vendredi :
- Samedi :
- Dimanche :

Soit ... heures.

Il pourra être mis fin à la période de stage par l'une ou l'autre des parties moyennant un préavis d'une journée, sauf en cas de faute de la part du stagiaire.

D'un commun accord entre les parties, cette période d'immersion pourra être renouvelée une fois à l'issue d'un premier bilan s'il apparaît que les objectifs initiaux n'ont pas été atteints. La durée et les conditions de cette prolongation feront alors l'objet d'un avenant.

#### **ARTICLE 4 – Engagements des signataires**

##### **La structure d'accueil s'engage à :**

- Prendre l'ensemble des dispositions nécessaires en vue de permettre à l'agent d'exercer les activités telles que définies à l'article 2 de la présente convention ;
- Accompagner le stagiaire afin de lui permettre d'atteindre les objectifs attendus, notamment en désignant une personne chargée d'accueillir, informer et guider le stagiaire pendant la période d'immersion ;
- Fournir les équipements de protection individuelle nécessaires, sauf s'il est prévu d'un commun accord en amont du stage que le stagiaire ou Roannais Agglomération les fournisse ;
- Ne pas mettre l'agent sur une tâche nécessitant une habilitation ou un permis que l'agent ne détient pas (ex : habilitation électrique, CACES, SSIAP...) ;
- Informer Roannais Agglomération de toute absence du stagiaire ;
- Participer au bilan de la période d'immersion.

##### **L'agent en immersion s'engage à :**

- Respecter le planning défini à l'article 3 ;
- Exercer les activités telles que définies à l'article 2 de la présente convention ;
- Respecter le règlement intérieur et plus globalement toutes les consignes qui lui sont données par la structure d'accueil ;
- Se conformer à l'ensemble des dispositions et mesures en matière d'hygiène et de sécurité applicables aux agents dans la structure d'accueil, notamment en matière de port des équipements de protection individuelle.
- Informer la structure d'accueil, son responsable hiérarchique et le service accompagnement des parcours professionnels de la direction des ressources humaines de tout incident et/ou accident ;
- Informer le service accompagnement des parcours professionnels de la direction des ressources humaines des difficultés qu'il pourrait rencontrer dans la mise en œuvre de cette période ;
- Auto-évaluer l'apport de la période d'immersion dans son parcours professionnel.

##### **Roannais Agglomération s'engage à :**

- Permettre à l'agent de se dégager de ses activités habituelles pour partir en immersion ;
- Définir une période adaptée au plan de charge du service et en adéquation avec les activités de la structure d'accueil ;

- Définir avec la structure d'accueil et l'agent les modalités, objectifs et contenu de la période d'immersion ;
- Intervenir, à la demande de la structure d'accueil et/ou du stagiaire pour régler toute difficulté pouvant survenir pendant la période de stage ;
- Réaliser le bilan de la période d'immersion en lien avec l'agent et la structure d'accueil.

## **ARTICLE 5 – Statut du stagiaire**

Pendant toute la durée de l'immersion, le stagiaire conserve son statut d'agent de Roannais Agglomération.

Le stagiaire est soumis aux règles en vigueur dans la structure d'accueil et est placé sous l'autorité fonctionnelle de ... (prénom, nom, fonction du tuteur dans la structure d'accueil). Il reste néanmoins sous l'autorité hiérarchique de Roannais Agglomération et demeure soumis aux droits et obligations des fonctionnaires tels que définis par le Code de la Fonction Publique ainsi qu'à la réglementation relative aux cumuls d'emplois.

Roannais Agglomération continue de gérer la situation administrative de l'agent, prend les décisions et supporte les charges relatives aux différents congés auxquels l'agent peut prétendre.

En cas de faute commise dans l'organisme d'accueil, une procédure disciplinaire peut être engagée par Roannais Agglomération alors saisie par la structure d'accueil au moyen d'un rapport circonstancié. Dans une telle situation, la structure d'accueil ou Roannais Agglomération se réserve également le droit de mettre fin au stage sans préavis.

Roannais Agglomération continue de verser au stagiaire la rémunération correspondant à son grade, la période d'immersion étant considérée comme du temps de travail effectif. Le stagiaire ne peut prétendre à aucune rémunération de la part de la structure d'accueil.

En cas d'accident survenant au stagiaire, soit au cours de la période de stage, soit au cours du trajet, les règles applicables à l'agent en fonction de son statut au sein de Roannais Agglomération sont applicables. A cette fin, la structure d'accueil est tenue de signaler immédiatement tout accident à Roannais Agglomération.

## **ARTICLE 6 - Assurances**

Pour tous les dommages causés aux tiers et dont il serait tenu responsable par le fait ou à l'occasion du stage effectué et qui ne ressortirait pas d'une faute personnelle détachable du service, le stagiaire bénéficiera des garanties souscrites par Roannais Agglomération au titre de l'assurance responsabilité civile.

La structure d'accueil déclare la présence du stagiaire auprès de son organisme d'assurance responsabilité civile.

## **ARTICLE 7 - Litiges**

Dans le cadre d'un litige né de l'application de la présente convention, les parties rechercheront avant tout recours contentieux, les voies et moyens d'un règlement amiable de la situation.

Tout litige inhérent à l'exécution de la présente convention ressortira de la compétence du Tribunal Administratif de Lyon.

Fait en trois exemplaires le

Pour Roannais Agglomération  
Le Président,  
pour le Président et par délégation,  
la Vice-Présidente déléguée aux Ressources  
Humaines et aux relations sociales

Pour la structure d'accueil

L'agent

**Sandra CREUZET**  
Maire du Coteau